

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**(ДГТУ)**

КАФЕДРА «ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»

**Методические рекомендации**

Прохождения практической подготовки по Научно-исследовательской работе производственной практике

по направлению подготовки (специальности)

направления 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

направленность (профиль) Профессионально-педагогическое обучение в сфере физической культуры и спорта

очной и заочной форм обучения

Ростов-на-Дону

2022

**Методические рекомендации по выполнению научно-исследовательской работы магистрантов**

В 2022-2023 учебном году научно-исследовательская работа (производственная практика) для обучающихся на заочной форме обучения проходит в период **с 05.09.2022 по 12.11.2022 года. База практики** ГБУ РО «Спортивная школа олимпийского резерва № 19 им. Б. Кабаргина». **Руководитель практики от профильной организации – Р. Г. Данилова. Руководитель практики от кафедры Труфанова Светлана Николаевна. Каждый четверг с 13-30 до 15-30 консультационные часы в аудитории 3-104.**

Научно-исследовательская работа магистра направлена на приобретение прикладных знаний, умений, овладение навыками, формирование необходимых универсальных и общепрофессиональных компетенций. В основное содержание этого этапа обучения входит освоение умений и навыков по организации и проведению исследований для подтверждения или опровержения гипотезы, для сбора фактического материала и систематизации полученных данных для написания выпускной квалификационной работы магистра. Особое внимание уделяется технологии представления научной информации по тематике исследований, определению методов исследования и применение их на практике.

Важное место отводится освоению навыков и умений в использовании современных активных средств обучения, компьютерных технологий и технических средств получения информации.

Научно-исследовательская работа проводится магистрантом совместно с научным руководителем и под его контролем. Контроль научного руководителя при проведении экспериментальных исследований является обязательным. Допуск магистранта к проведению исследований на кафедре осуществляется заведующим кафедрой, после выступления магистранта с докладом о методической разработки соответствующего исследования (цель, задачи, испытуемые, оборудование, технология проведения исследования).

По итогам научно-исследовательской работы производственной практике магистрант должен подготовить заполненный отчет и выполненное индивидуальное задание. В отчете приводится информация общего характера указываются сведения о работе, выполнявшейся магистрантом, отражаются результаты научно-исследовательской работы с учетом приобретенных знаний, навыков и умений, отмечаются проблемы, даются предложения по совершенствованию.

**В качестве отчётной документации в электронном виде в личном кабинете в ЭИОС ДГТУ обучающийся размещает**.

1. Отчет по практической подготовке при проведении педагогической практики с титулом (формат pdf, doc), приложения к отчету (технологические карты, протоколы соревнований, наблюдений, тестирования, расчеты, схемы и планы проведенных мероприятий и другие возможные документы, полученные обучающимся в период практической подготовки).

2. Титульный лист отчета по практической подготовке при проведении практики – электронный образ (скан-копия) с необходимыми подписями и печатью от предприятия (Приложение А).

3. Дневник прохождения практической подготовки (Приложение В).

4. Рабочий график (план) проведения практической подготовки (Приложение Д).

К отчету по практической подготовке в бумажном виде прилагается:

- **титульный лист отчета** по практической подготовке при проведении практики;

- **отзыв-характеристика** на обучающегося от руководителя практической подготовки от профильной организации (Приложение Г);

- **задание на практическую подготовку** (Приложение Б).

- **аннотация к отчету** (Приложение Е).

Отчет о научно-педагогической практике магистранта на титульном листе должен быть утвержден заведующим кафедрой и подписан руководителями практической подготовкой и самим обучающимся с печатью профильной организации.

Задания научного руководителя могут включать:

* выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом-графиком научно-исследовательской работы;
* проведение научно-исследовательских работ в рамках тем и приоритетных направлений научно-исследовательской работы кафедры и сторонних кафедр, и организаций, с которыми заключены договора и на базе которых могут быть проведены исследования;
* проведение самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках магистерской диссертации;
* выполнение научно-исследовательских видов деятельности в рамках грантов и хоздоговорных работ, осуществляемых на выпускающей кафедре и сторонних кафедрах и организациях, с которыми заключены договора на проведение соответствующих исследований;
* выступление на конференциях различного уровня;
* участие в организации и проведении научных, научно-практических конференций, круглых столов, дискуссий, организуемых кафедрой, факультетом, университетом, сторонними организациями;
* участие в конкурсах научно-исследовательских работ;
* подготовка и публикация тезисов докладов, материалов конференций и научных статей;
* участие в рецензировании научных статей и конкурсных научных работ;
* ведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
* предоставление итогов проделанной работы в виде отчетов, рефератов и статей, оформленных в соответствии с представляемыми требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати;

При заполнении **ДНЕВНИКА** (Приложение В) прохождения практики надо учесть следующие рекомендации. В каждом разделе ежедневно, кратко и четко записываются выполняемые работы, и в конце каждой недели журнал представляется для проверки руководителю (от предприятия и университета) практики. При выполнении одной и той же работы несколько дней, в графе «дата» сделать запись «с \_\_\_по\_\_\_».

**Методические рекомендации по написанию научной статьи**

**Основные требования к структуре научной статьи**: название статьи, авторы статьи, место их работы (учебы), аннотация, ключевые слова, введение, цель, задачи исследования, материалы и методы исследования, результаты исследования и их обсуждение, выводы, список литературы.

К названию статьи – основное требование – краткость и ясность. Максимальная длина заголовка 10-12 слов. Название должно быть содержательным, выразительным, отражать содержание статьи.

Аннотация – это не зависимый от статьи источник информации. Ее пишут после завершения работы над основным текстом статьи. Она включает характеристику основной темы, проблемы, объекта, цели работы и ее результаты. Аннотация позволяет определить основное содержание статьи, его релевантность и решить, следует ли обращаться к полному тексту публикации Рекомендуемый объем 3–6 строк на русском и английском языках.

В аннотации должны быть следующие моменты:

1. Вступительное слово о теме исследования.

2. Цель научного исследования.

3. Описание научной и практической значимости работы.

4. Описание методологии исследования.

5. Основные результаты, выводы исследовательской работы.

6. Ценность проведенного исследования (какой вклад данная работа внесла в соответствующую область знаний).

7. Практическое значение итогов работы.

Ключевые слова выражают основное смысловое содержание статьи, служат ориентиром для читателя и используются для поиска статей в электронных базах. Размещаются после аннотации в количестве 4–8 слов, приводятся на русском и английском языках.

Введение призвано дать вводную информацию, касающуюся темы статьи, объяснить, с какой целью предпринято исследование. Далее необходимо раскрыть теоретическую и практическую значимость работы и описать наиболее авторитетные и доступные для читателя публикации по рассматриваемой теме. Во введении автор также обозначает проблемы, не решенные в предыдущих исследованиях, которые призвана решить данная статья.

Материалы и методы. В данном разделе описывается последовательность выполнения исследования и обосновывается выбор используемых методов. Он должен дать возможность читателю оценить правильность этого выбора, надежность и аргументированность полученных результатов. Смысл информации, излагаемой в этом разделе, заключается в том, чтобы другой ученый достаточной квалификации смог воспроизвести исследование, основываясь на приведенных методах.

Результаты исследования. В этой части статьи должен быть представлен авторский аналитический, систематизированный статистический материал. По объему эта часть занимает центральное место в научной статье. Это основной раздел, цель которого заключается в том, чтобы при помощи анализа, обобщения и разъяснения данных доказать рабочую гипотезу (гипотезы). Результаты при необходимости подтверждаются иллюстрациями, таблицами, графиками, рисунками, которые представляют исходный материал или доказательства в свернутом виде. Представленные в статье результаты желательно сопоставить с предыдущими работами в этой области как автора, так и других исследователей. Такое сравнение дополнительно раскроет новизну проведенной работы, придаст ей объективности. Результаты исследования должны быть изложены кратко, при этом содержать достаточно информации для оценки сделанных выводов, также должно быть, очевидно, почему для анализа выбраны именно эти данные.

Заключение (выводы). Заключение содержит краткую формулировку результатов исследования. В нем в сжатом виде повторяются главные мысли основной части работы. В этом разделе необходимо сопоставить полученные результаты с обозначенной в начале работы целью. В заключении суммируются результаты осмысления темы, делаются выводы, обобщения и рекомендации, которые вытекают из работы, подчеркивается их практическая значимость, а также определяются основные направления для дальнейшего исследования в этой области.

Литература – обязательный элемент научной публикации оригинального исследования. При его оформлении следует придерживаться правил, которые публикуются в каждом научном журнале.

**Методические рекомендации по выполнению и получению индивидуального задания.**

По НИР

Индивидуальное задание магистрант получает за неделю до начала практики. Выполненное задание магистрант сдает своему научному руководителю, а заполненную и подписанную форму(**см. приложение Б)** с приложением о выполнении приносит руководителю практики от кафедры и сдает вместе с отчетом.

**ПРИЛОЖЕНИЕ А**



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**(ДГТУ)**

Институт физической культуры и спорта

Кафедра «Теория и практика физической культуры и спорта»

Зав. кафедрой «Теория и практика

физической культуры и спорта»

                                                                        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.П. Верина

                                                                                                                                          подпись                                  ФИО

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

**ОТЧЕТ**

По практической подготовке при проведении научно-исследовательской работы практики

вид практики

на базе Гимназии ДГТУ

наименование базы практики

Обучающийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ридван Михайлович Широнов

                                   подпись, дата                                                                     ИОФ

Обозначение отчета ПП.85.0000.000     Группа МФК 31

Направление    44.04.04           Профессиональное обучение (по отраслям)

                            код                                            наименование направления подготовки

Профиль \_Профессионально-педагогическое обучение в сфере физической культуры и спорта

Руководитель практической подготовки от организации

Р.Г. Данилова

    должность         подпись, дата              имя, отчество, фамилия

МП

Руководитель практической подготовки от ДГТУ

доцент              С.Н. Труфанова

    должность                   подпись, дата                        имя, отчество, фамилия

оценка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись руководителя от дгту

Ростов-на-Дону

20\_\_\_

1. Сведения о базе практики (адрес, название спортивной базы, Ф.И.О. (директора, зав. кафедрой), материальное оснащение, спортивная база и т.д. данные о планировании и организации научно-исследовательской работы на базе практики).

1. Выполнение плана научно-исследовательской работы.

**План-отчет научно-исследовательской деятельности**

**Примерный план научно-исследовательской деятельности для студентов заочной формы обучения магистратуры**

**В отчете указываются те мероприятия, которые соответствуют году обучения заочная форма обучения и семестру очная форма обучения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Первый год обучения** | |  |
| Виды НИР | Мероприятие или виды работы | Выполнение |
| 1.Виды теоретической научно-исследовательской деятельности | **Планирование.**  Составление, заполнение и представление на кафедру документа «План учебной работы и практики студента магистратуры» с указанием всех планируемых мероприятий, видов работ и сроков их реализации  (Приложение А).  *(Документ в обязательном порядке размещается в «Портфолио студента» в ЭИОС ДГТУ).* |  |
| **Научный поиск и определение темы исследования.**  Поиск, обработка, систематизация научной, методической литературы по  предполагаемой теме диссертационного исследования. Обоснование актуальности темы, постановка цели и задач диссертационного исследования или проекта.  *(Документ в произвольной форме составляется студентом и подписывается научным руководителем и в обязательном порядке*. *размещается «Портфолио студента» в ЭИОС ДГТУ).* |  |
| **Формирование библиографии.**  Составление перечня основных литературных источников для теоретического обоснования выбранной темы исследования (проекта).  (*Документ составляется в произвольной форме студентом и подписывается научным руководителем. В обязательном порядке размещается в «Портфолио студента» в ЭИОС ДГТУ).* |  |
| 2. Виды практической реализации научно-исследовательской деятельности | **Апробация.**  1. Подготовка и публикация тезисов доклада не менее, чем двух конференциях.  *(Сканированные копии печатных работы в обязательном порядке размещаются «Портфолио студента» в ЭИОС ДГТУ).* |  |
| **Работа над магистерской диссертацией.**  Подготовленный текст первого (теоретического) раздела диссертации.  *(Текст размещается в «Портфолио студента» в ЭИОС ДГТУ).* |  |
| **Отчет.** Отчет по НИР за 1 год обучения.  (Заполняется отчет по практике (Приложение В). Все запланированные мероприятия и виды работ из таблицы 1 «Плана выполнения учебной, научно-исследовательской работы и практики студента магистратуры» (Приложение А) перечисляются в разделе «Дневник прохождения практики».  *(Отчет с отметками и подписями научного руководителя или руководителя практики в обязательном порядке размещается в «Портфолио студента» в ЭИОС ДГТУ).* |  |
| **Второй год обучения** | |  |
| 1.Виды теоретической научно-исследовательской деятельности | **Апробация.**  1. Презентация промежуточных результатов подготовки  магистерской диссертации на научном семинаре кафедры  *(Текст статьи с подписью руководителя образовательной программы, если работа еще не опубликована, или скан опубликованной работы выкладываются в «Портфолио студента» в ЭИОС ДГТУ).*. |  |
| 2. Текст основной части выпускной квалификационной работы.  *(Текст размещается в «Портфолио студента» в ЭИОС ДГТУ).* |  |
| 2.Виды практической реализации научно-исследовательской деятельности | **Отчет.**  Отчет по НИР за 2 год обучения.  (Заполняется отчет по практике (Приложение В). Все запланированные мероприятия и виды работ из таблицы 1 «Плана выполнения учебной, научно-исследовательской работы и практики студента магистратуры»  (Приложение А) перечисляются в разделе «Дневник прохождения практики».  *(Отчет с отметками и подписями научного руководителя или руководителя практики в обязательном порядке размещается в «Портфолио студента» в ЭИОС ДГТУ).* |  |
| **Третий год обучения (заочная форма)** | |  |
| 1.Виды теоретической и практической реализации научно-исследовательской деятельности | **Апробация.**  1. Подготовка и/или публикация не менее одной научной статьи в рецензируемом научном журнале по теме диссертационного исследования. |  |
| Отчет.  1. Полный текст выпускной квалификационной работы. |  |
| 2.Подготовка и публикация научной статьи в рецензируемом журнале и (или) выступление с докладом на научно-практической конференции |  |
| 3. Отчет по НИД за 3 год обучения.  (Заполняется отчет по практике (Приложение В).  *(Отчет с отметками и подписями научного руководителя или руководителя практики представляется на выпускающую кафедру и обязательном порядке размещается в «Портфолио студента» в ЭИОС ДГТУ).* |  |
| **Рецензирование ВКР.**  Анализ замечаний и корректировка материалов диссертации в соответствии c требованиями рецензента. |  |

**Доклад сообщение о выполнении научно-исследовательской работы**

**Текст отчета ……………………………….**

Рекомендации по написанию отчета смотрите в файле образец ОТЧЕТА

Заключение с выводами и предложениями …..

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б**



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**(ДГТУ)**

Институт физической культуры и спорта

Кафедра «Теория и практика физической культуры и спорта»

ЗАДАНИЕ

На практическую подготовку при проведении научно-исследовательская работы практики

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование базы практики)

в период с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Обучающийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Обозначение отчета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Группа

Срок предоставления отчета на кафедру «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Содержание индивидуального задания

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи задания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Руководитель практической подготовки от ДГТУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись), дата ФИО

Задание принято к исполнению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись), дата ФИО

**ПРИЛОЖЕНИЕ В**

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ ПРАКТИКИКЕ

Ф.И.О.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Место работы | Выполняемые работы | Оценка руководителя |
|  |  | Надо расписать конкретно выполняемые виды научной работы и мероприятия как в отчете и т.п. |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ Г**

ОТЗЫВ - ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающийся\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_курса группы\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подразделение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид практики в рамках практической подготовки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование места практической подготовки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименование предприятия, структурного подразделения

Обучающийся выполнил задания рабочей программы практической подготовки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительно ознакомился/изучил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Заслуживает оценки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практической подготовки

от профильной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

М.П.

**ПРИЛОЖЕНИЕ Д**



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**(ДГТУ)**

Институт физической культуры и спорта

Кафедра «Теория и практика физической культуры и спорта»

Зав. кафедрой «Теория и практика

физической культуры и спорта»

                                                                        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.П. Верина

                                                                                                                                          подпись                                  ФИО

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г

**Рабочий график (план) проведения практической подготовки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Срок выполнения** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Руководитель практической подготовки от предприятия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись, дата имя, отчество, фамилия М.П.

Руководитель практической подготовки от ДГТУ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ должность подпись, дата И.О.Ф.

Ростов-на-Дону

2022

**ПРИЛОЖЕНИЕ Е**

**Аннотация отчета по практической подготовке при проведении практики для гуманитарных направлений подготовки**

Аннотация отчета по практической подготовке при проведении практики оформляется на листе белой бумаги формата А4 и размещается в работе перед содержанием, номер страницы на аннотации не проставляется.

Аннотация должна отражать базу практики, предмет исследования, краткое содержание отчета, сведения об объеме текстового материала (количество страниц), количество рисунков, таблиц, перечисление наименований приложений по порядку их представления в работе, графического и др. материала (при наличии).

**Пример** оформления Аннотации

Отчет по практической подготовке при проведении преддипломной практики Иванова С.А. выполнен на базе предприятия ПАО «Атлант», содержит 26 страниц печатного текста, 9 рисунков, 5 таблиц и следующие приложения:

1. Приложение А- Планы-конспекты тренировочных занятий по футболу в группах на разных этапах подготовки;

2. Приложение Б- Тесты для выявления уровня физической подготовленности спортсменов;

3. Приложение В- Квалиметрический анализ тренировочного занятия по футболу в двух группах начального и тренировочного этапов спортивной подготовки.